



## directeur-bestuurder

### De organisatie: Samen kleurrijk

De Leystroom en Raffy/Lâle vinden elkaar in eenzelfde visie op zorg die uitgaat van de kernwaarden warmte, menselijkheid, gastvrijheid, een holistisch mensbeeld, authenticiteit, bewoners en cliënten in regie en vrijheid van leven. De organisatie streeft kwaliteit van leven na, staat dicht bij de mensen, als onderdeel van de netwerken en wil er zijn voor mensen die daar ondersteuning bij kunnen gebruiken.

Elke locatie heeft en behoudt haar eigen identiteit. De Leystroom opereert via een op kleinschalig wonen gestoelde verpleegvoorziening en met een klein thuiszorgteam in de wijken Brabantpark en Heusdenhout. Zij staat open voor mensen van alle gezindten en/of achtergrond en de blik is naar buiten gericht. De Leystroom is, samen met de wijk, in ontwikkeling en legt de nadruk op presentie, gemeenschapszin en participatie. Raffy richt zich op cultuurspecifieke zorg voor Indische en Molukse ouderen en zorg aan ouderen thuis in Breda en omgeving. De locatie focust zich op zorg- en dienstverlening toegesneden op de eigen achtergrond en cultuur van haar bewoners en cliënten en het inspelen op de wensen en behoeften van de volgende generaties zowel intramuraal als in de thuiszorg. Het Turkse huis van Raffy, genaamd Lâle biedt cultuurspecifieke zorg aan Turkse ouderen. De locatie richt zich op het verder inbedden in de gemeenschap en het samen groeien met bewoners en familie. De verschillende locaties bieden allen wonen, zorg en welzijn aan. Echter kleuren zij dit elk op een eigen manier in. De uitvoering (het primaire proces) is dan ook op elke locatie verschillend.

De organisatie hecht aan het belang van kleinschaligheid. De korte en directe lijnen en de flexibele, pragmatische aanpak zijn een belangrijk voordeel voor cliënten, medewerkers en de wendbaarheid van de organisatie als geheel. De organisatie staat dicht bij de mensen en is sterk gemeenschapsgericht. 'Elkaar – leren - kennen' wordt op alle niveaus nagestreefd. Het hebben en behouden van de identiteit van elke locatie en inbedding in de verschillende gemeenschappen is hierin cruciaal. De kleinschaligheid maakt dat er snel ingespeeld kan worden op ontwikkelingen, variërend van op het niveau van de cliënt, tot op landelijk niveau. Het bundelen van de kennis, ervaring en middelen van de verschillende locaties, maakt dat hiertoe de kracht als van een grotere organisatie ingezet kan worden.

### Informatie

Meer informatie is te vinden op de websites: [www.deleystroom.nl](http://www.deleystroom.nl)  
[www.raffyzorg.nl](http://www.raffyzorg.nl)  
[www.lalezorg.nl](http://www.lalezorg.nl)

### Functie directeur-bestuurder

De directeur-bestuurder is integraal eindverantwoordelijk voor de aansturing, positionering en kwantitatieve/kwalitatieve resultaten van de organisatie. De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

De Leystroom en Raffy/Lâle zijn kleine cultuurspecifieke organisaties met korte lijnen die als 1 organisatie zelfstandig wil blijven. Daarvoor is zij op zoek naar een mens- en omgevingsgerichte directeur-bestuurder met voeling voor cultuur, die respect heeft voor kleinschaligheid, die goed kan schakelen tussen strategisch, tactisch en operationeel niveau en daarbij ruimte laat voor mensen om zichzelf te kunnen zijn en zich te ontwikkelen. Daarbij is de directeur-bestuurder zichtbaar binnen de organisatie en stuurt op een heldere, consistente manier aan, zet mensen in hun kracht, weet op juiste momenten los te laten, en ziet wanneer het nodig is om verbinding te zoeken. Daarbij heeft de directeur-bestuurder een scherpe en integrale visie op zowel

zorgverlening/zorgprocessen als financiering en bedrijfsvoering. Hij/zij beschikt over een warm hart voor de bewoners, cliënten, medewerkers, vrijwilligers en bestaande netwerken van Raffy en De Leystroom.

De directeur-bestuurder speelt actief in op de (toekomstige) ontwikkelingen gericht op de kwaliteit en continuïteit van de drie locaties. Belangrijke thema's hierbij zijn: zorginnovatie, delen van aanwezige en door te ontwikkelen kennis over cultuurspecifieke zorg, dementievriendelijke samenleving, samenwerking met andere (wijk)organisaties, versterken van mantelzorg- en vrijwilligersinzet en extramuralisering. De directeur-bestuurder creëert ruimte en vertrouwen voor groei van medewerkers in een omgeving waar zij met voldoening werken en zich veilig voelen om zich te ontwikkelen en vooruitstrevend te zijn.

De Leystroom en Raffy/Lâle zijn een fusietraject gestart. Bij dit traject is het voornaamste doel als cultuurbewaker van de identiteit beide organisaties samen te smeden tot 1 slagvaardige nieuwe organisatie. Daarnaast zal voor de directeur-bestuurder een belangrijke rol weggelegd zijn in het bepalen van de koers van de organisatie en is hij/zij daarmee het gezicht van de nieuwe organisatie. Om bovenstaande waar te maken wordt verbindend leiderschap, in de verticale en de horizontale vorm gevraagd waarbij heldere communicatie, een duidelijke (visuele) identiteit en een eenduidig beleid nodig zijn.

De directeur-bestuurder is ondernemend ingesteld en speelt met het managementteam in op de toekomstige kansen in de markt. Hierbij geeft hij/zij ruimte om zaken inhoudelijk en bedrijfsmatig verantwoord neer te zetten, door te vertalen naar de eigen zorgverlening/organisatie/medewerkers; hierbij vertrouwend op de deskundigheid en het professioneel handelen van het managementteam.

#### Taken en verantwoordelijkheden

- ▶ Algehele dagelijkse leiding als directeur-bestuurder van De Leystroom en Raffy/Lâle en zit het managementteam voor.
- ▶ Stuurt bestuurlijk de organisatie aan op het gebied van personele, organisatorische en budgettaire aangelegenheden en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.
- ▶ Draagt zorg voor kwalitatief goede zorgverlening en een gezonde financiële positie, financieel beheer en verantwoording.
- ▶ Leidt fusietraject in goede banen.
- ▶ Is cultuurbewaker van de identiteit van beide organisaties en is daarmee het gezicht van de nieuwe organisatie.
- ▶ Draagt het cultuurspecifieke karakter van de organisatie uit.
- ▶ Als directeur-bestuurder in samenwerking met het managementteam en medewerkers de huidige missie, visie en doelstellingen van de organisaties uitdragen en door te ontwikkelen.
- ▶ Geeft voor de organisatie inhoud en vorm aan de governance principes.
- ▶ Draagt zorg voor de vertaling van externe ontwikkelingen in de zorg en financiering naar een heldere visie en strategisch beleid met inachtneming van de risico's. Maakt daarbij gebruik van eigen waarnemingen en input van stakeholders, het managementteam en medewerkers.
- ▶ De directeur-bestuurder is op de hoogte van de ontwikkelingen op het gebied van zorginnovatie en stimuleert het initiatief om anders en vernieuwend zorg te verlenen.
- ▶ Stuurt als directeur-bestuurder op de vertaling door het management team van strategisch beleid naar concrete jaarplannen en doelstellingen en faciliteert de realisatie daarvan.
- ▶ Houdt de personeels- en organisatieontwikkeling in balans met de beschikbare middelen en doelstellingen van de organisatie.
- ▶ Ontwikkelt en onderhoudt de relatie met Raad van Toezicht, Ondernemingsraad en Cliëntenraad.
- ▶ Is verantwoordelijk voor het vergroten van de naamsbekendheid van de organisatie.
- ▶ Vertegenwoordigt de organisatie in externe netwerken. Beheert actief waar mogelijk de relatie met financiers, stakeholders en ketenpartners. Daarnaast neemt de directeur-bestuurder in het kader van cultuurbewaking een landelijke positie in.
- ▶ Onderhoudt relaties waarin heldere communicatie, respect, veiligheid en constructieve samenwerking centraal staan.

#### Profiel en persoonskenmerken

Een mooie uitdaging voor een mens- en omgevingsgerichte directeur-bestuurder met voeling voor cultuur, die respect heeft voor kleinschaligheid, die goed kan schakelen tussen strategisch, tactisch en operationeel niveau en daarbij ruimte laat voor mensen om te kunnen "zijn". U bent zowel intern als extern het boegbeeld van de organisatie.

U heeft een scherp oog voor de zorg én bedrijfsvoering, bewoners, cliënten, medewerkers, vrijwilligers en stakeholders. U bent een ondernemende stevige kandidaat met een open persoonlijkheid, die in staat is om samen met het managementteam de organisatie naar de volgende fase te begeleiden. De fusie en daarbij

ingezette stappen en ontwikkelingen worden door u verder geïmplementeerd. U bent een zichtbare en benaderbare directeur-bestuurder die met een stimulerende en weloverwogen aanpak zaken weet te realiseren. U vertrouwt op de deskundigheid van het managementteam en de ondersteunende professionals. U bent duidelijk en neemt met compassie besluiten en maakt zaken bespreekbaar. U benut de kracht van de medewerkers, op overtuigende wijze zet u heldere en duidelijke kaders neer en daarbinnen geeft u de ruimte die nodig is voor de ontwikkeling van de medewerkers.

**U beschikt over de volgende kwaliteiten:**

- ▶ Communicatief en sociaal sterk.
- ▶ Voeling en respect voor verschillende culturen, met name voor de Indische, Molukse, Turkse en Nederlandse cultuur.
- ▶ Strategische, heldere visie en weet dit te vertalen naar realistische doelen.
- ▶ Zakelijk enerzijds en een warm hart voor cliënten, bewoners, zorg, organisatie, vrijwilligers en medewerkers anderzijds.
- ▶ Verbindend en zichtbaar, intern en extern.
- ▶ Schakelt gemakkelijk op alle niveaus.
- ▶ Laagdrempelig, benaderbaar.
- ▶ Daadkrachtig, ondernemend en resultaatgericht.
- ▶ Delegerend, coachend en ontwikkelingsgericht, zet mensen in hun rol en kracht.
- ▶ Affiniteit met de doelstellingen van de organisatie hetgeen o.a. blijkt uit een relevant netwerk, een actieve betrokkenheid en politieke contacten.

**Functie-eisen**

- ▶ U functioneert op academisch werk- en denkniveau. U hebt ruime ervaring opgedaan in een management en/of bestuurlijke functie, bij een organisatie in de (ouderen)zorg.
- ▶ Beschikt over veranderingskracht en innovatief vermogen. Bezit aantoonbare ervaring met het in goede banen leiden van op verandering gerichte organisatieprocessen en met werken met zorgprofessionals.
- ▶ Ervaring met netwerken en positioneren van de eigen organisatie in het veld, de samenleving en richting samenwerkingspartners en stakeholders.
- ▶ Bekend met de beoordeling en (proces)sturing op kwaliteit van zorgverlening.
- ▶ Kennis over het veranderende zorglandschap en de positie van de organisatie daarin.
- ▶ Samenbindend vermogen: u kunt mensen verbinden, bruggen bouwen en anderen enthousiasmeren voor een bepaalde visie of aanpak en weet dit voor langere termijn te borgen in de organisatie.
- ▶ Gedegen kennis op het gebied van financiële en personele zaken.
- ▶ Werkt goed samen met medezeggenschapsorganen: ziet hen als een belangrijke adviseur en samenwerkingsorgaan.

**Arbeidsvoorwaarden**

Het betreft een fulltime functie (36 uur per week). De directeur/directeur-bestuurder wordt aangesteld voor een jaar. Bij gebleken geschiktheid wordt het dienstverband daarna omgezet naar een dienstverband voor onbepaalde tijd. Bezoldiging vindt plaats conform de Wet normering bezoldiging Topfunctionarissen zorgsector (WNT 2), klasse II.

## Procedure

Marja Suur van Klaus Schmitt & Partners begeleidt de wervings- en selectieprocedure. Zij zal gesprekken voeren met in potentie voor de functie geschikte kandidaten bij Klaus Schmitt & Partners in Utrecht. Vervolgens zullen de curricula vitae van geschikte kandidaten op papier aan de opdrachtgever worden gepresenteerd en zullen ca. 3-4 kandidaten voor de selectiegesprekken worden uitgenodigd.

Gesprekken vinden plaats op ....

De selectiecommissie bestaat uit een delegatie van de Raad van Toezicht. De adviescommissies zijn samengesteld uit leden van verschillende afdelingen, diensten en geledingen van beide organisaties.

Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure, evenals het geven van een presentatie. In het eindstadium van de selectieprocedure zullen van benoembare kandidaten referenties worden ingewonnen.

Gestreefd wordt naar een afronding van de procedure voor 1 januari 2019 en aanstelling per 1 mei 2019.

## Contactpersonen

Solliciteren kan via onze website: [www.klausschmitt.nl](http://www.klausschmitt.nl)

Marja Suur  
Partner

Monica van der Ven  
Personal Assistant

Klaus Schmitt & Partners  
Wilhelminapark 60  
3581 NP Utrecht  
tel. 030 – 275 84 54